



JAHRESBERICHT 2009

17. Mitgliederversammlung vom Mittwoch 24. März 2010

(Berichtszeit vom 25. März 2009 bis 23. März 2010)

1. Statistik – Mitgliederbestand (per je 31. Dezember)

2008	Eintritte	Austritte	2009
70	+ 7	- 3	74

2. Begrüssung

▪ Neueintritte:

Herzliche Begrüssung der Neumitglieder, die im Vereinsjahr zu uns gestossen sind:

1. Bühler Zweifel Ruth, Volketswil	Eintritt 01.08.2009
2. Kalt René, Maur	Eintritt 01.09.2009
3. Leiser Jan, Zürich	Eintritt 01.05.2009
4. Moschin Liliane, Russikon	Eintritt 01.07.2009
5. Rutschmann Christine, Mönchaltorf	Eintritt 01.04.2009
6. Spargnapani Menga, Ebmatingen	Eintritt 01.05.2009
7. Tamburin Irma, Uster	Eintritt 01.07.2009

▪ Todesfall:

Godi Leiser, am 8. Dezember 2009 verstorben, Mitglied seit 1992, gehörte zu den Gründungsmitgliedern unseres Vereins. Mit Gody verlässt uns für immer ein Mitglied, der aktiv das kulturelle Leben in der Gemeinde durch seine künstlerische Aktivitäten und seine Zeichnungen belebte und beeinflusste. Godi, den wir alle als originellen Geist und immer gutgelaunten Menschen kannten, wird uns durch seine Persönlichkeit und sein Werk stets in bleibender Erinnerung sein. (Zitat aus der Leidkarte des Vereins an die Trauerfamilie)

3. Der Verein als Organisation und der Vorstand als Leitungsgremium

Seit Gründung des Vereins hat sich die Tätigkeit der Museen Maur und damit der Tätigkeit des Vereins Museen Maur sehr vielfältig entwickelt.

Eine Zusammenstellung aller Dokumente und Regelungen, auf die die Tätigkeit des Vereins und damit auch der Museen Maur abgestützt ist, sei hier aufgeführt:

- Statuten des Vereins
- Leistungsvereinbarung mit der Gemeinde Maur
- Leitbild Museen Maur 2007
- Sammlungskonzept Museen Maur – Herrliberger-Sammlung Burg (HS)
- Sammlungskonzept Museen Maur – Ortsgeschichte Maur in der Mühle (OM)
- Sammlungskonzept Museen Maur – Archiv Ortsgeschichte (AO)
- Konzept für die Schaupräsentation der Ortsgeschichte Maur der Mühle (OM)
- Richtlinien für Vorstand und Kuratorium
- Datensicherung – Konzeption und Richtlinien
- Vereinbarung zwischen Verein Gilde Gutenberg – Politische Gemeinde – Verein Museen Maur

Eine fortdauernde Professionalisierung der diversen Arbeiten und Aktivitäten für die Museen Maur verlangte auch eine entsprechende Ausrichtung des Vereins als Begleiter und Betreuer der gemeindeeigenen Kulturinstitution. Die Führungsstrukturen der Institution und damit auch des Vereins wurden in den letzten Jahren entsprechend angepasst und entwickelt. Mit der Leistungsvereinbarung, die wir mit der Gemeinde Maur seit einigen Jahren abgeschlossen haben, machen wir nur gute Erfahrung und sie wurde im Dezember 2009 seitens des Gemeinderates auch erneut bestätigt.

Der Vorstand als Leitungsgremium ist für den Betrieb der Museen Maur verantwortlich und pflegt den Kontakt zu den Behörden. Der Vorstand ist für den strategischen Bereich der Museen Maur zuständig. In dieser Funktion hat der Vorstand erneut die Änderungen in der Organisation des Kuratoriums vom Vorjahr bestätigt:

- Susanna Walder, Mitglied des Kuratoriums ist nach wie vor zuständig für die Herrliberger Sammlung sowie für die Ausstellungen, der Werbung und der Detailorganisation.
- Alfons Kümin und sein Stellvertreter Walter Goldsmith werden auch inskünftig die Belange des Archivs Ortsgeschichte (AO) betreuen.
- Marianne Giboulot, Mitglied des Kuratoriums und gesamtverantwortlich für die Organisation und Betreuung des Ortsmuseums Maur in der Mühle und wird seit einigen Jahren von Jürgen Grote unterstützt. Marianne Giboulot verlässt den Vorstand und das Kuratorium an der heutigen Mitgliederversammlung. Die Organisation und Betreuung des Ortsmuseums Maur wird in den nächsten Monaten vorübergehend vom Vorstand als leitendes Gremium wahrgenommen, bis der Vorstand als Wahlgremium die Nachfolge von Marianne Giboulot neu geregelt hat.
- Auch dieses Jahr dürfen wir insbesondere erwähnen, dass das gesamte Kuratorium durch Netzwerke unterstützt wird – zahlreiche Mitglieder, die den Gesamtbetrieb mit besonderen Aufgaben betreut werden und direkt das Kuratorium in seiner Arbeit unterstützen. Dieses System hat sich sehr bewährt. Eine Entwicklung in Richtung Professionalisierung des gesamten Betriebs im Bereich der Museen Maur wird immer notwendiger und wird auch systematisch ausgebaut.
- Der Vorstand in seiner Doppelfunktion, einerseits als Vereinsvorstand und andererseits als leitendes Gremium der Museen Maur betritt hier neue Herausforderungen.
- Unsere Homepage www.museenmaur.ch
An dieser Stelle sei erwähnt, dass der langjährige Homepage-Betreuer Stephan Benke von seinen Betreuungsaufgaben zurückgetreten ist. Stephan Benke danken wir für seinen geleisteten Einsatz und der technischen Betreuung unserer Homepage. Wir danken ihm für seine geleistete Arbeit und der kompetenten technischen Betreuung unserer Homepage.

Unser Mitglied Arthur Wettstein hat nun diese Betreuungsaufgaben per Oktober 2009 übernommen und wir danken und wünschen ihm für seine inskünftige Tätigkeit viel Erfolg.

4. Studienreise 2009

Die Studienreise vom 13. Juni 2009 führte nach Holzhausen in Oetwil am See, wo das Ortsmuseum besichtigt wurde. Anschliessend, nach einem gemeinsamen Mittagessen im Gasthaus Adler in Grüningen führte uns eine Führung durch das Schlossmuseum und durchs „Stedtli Grüningen“. Insgesamt nahmen 24 Teilnehmerinnen und Teilnehmer (20 Mitglieder und 4 Nichtmitglieder) an dieser interessanten Studienreise teil.

5. Arbeit im Vorstand
- für den Verein
 - für die Museen Maur als Leitungsgremium

Die unten aufgeführten Vorstandssitzungen behandelten die laufenden Vorstandsgeschäfte gemäss dem unten aufgeführter Raster der Traktandenliste.

Traktanden-Raster der Vorstandssitzungen:

- (1) Vereinsarbeit – statutarische Geschäfte – Vorstand – Leitungsgremium Museen Maur
 1. Begrüssung und Präsenz
 2. Letztes Protokoll
 3. Mutationen – Ein- und Austritte
 4. Vereinstätigkeiten

- (2) Operativer Teil – Kuratorium – Museen Maur
 1. Käufe und Geschenke
 2. Werbung und Öffentlicher Auftritt
 3. Laufende Inventarisierung – Burg – Mühle – OD
 4. Personaleinsatz Allgemein
 5. Rückblick – durchgeführte Aktivitäten und Führungen
 6. Infos zu geplanten Aktivitäten
 7. Ausblick über kommende Führungen
 8. Büro – Mobiliar – Administration – Drucksachen – Verkauf
 - Anschaffungen – Einkauf
 - Kostenangaben
- (3) Leitungsgremium Vorstand – Grundsätzliches und Strategien – Konzepte – Planung – Finanzbedarf
 1. Planung von Aktivitäten (Ausstellungen – Präsentationen)
 - Kostenangaben
 2. Vereinbarungen – Konzepte – Richtlinien
 3. Finanzbedarf – Budgetkontrolle – Burg – Mühle – OD – Sagi
- (4) Leitungsgremium Vorstand - Bauliche Veränderungen – Bauarbeiten – Reinigung – sowie Aufwendungen z.Hd. Liegenschaftenverwaltung
 1. Burg – Mühle – OD – Sagi
 2. Kostenangaben
- (5) Pendenzen
- (6) Termine
- (7) Varia und Mitteilungen

Im abgelaufenen Vereinsjahr wurden insgesamt 9 Vorstandssitzungen abgehalten, die die laufenden Geschäfte diskutierten und entsprechende Entscheidungen trafen.

	25. März 2009 - letzte (16.) Mitgliederversammlung
01	6. Mai 2009
02	10. Juni 2009
03	8. Juli 2009
04	19. August 2009
05	21. Oktober 2009
06	9. Dezember 2009
07	13. Januar 2010 - Vorstandssessen
08	10. Februar 2010
09	24. März 2010
	24. März 2010 – 17. Mitgliederversammlung

- Austritt aus dem Vorstand: Verabschiedung von Marianna Giboulot
 Marianne Giboulot teilte uns Ende 2009 ihre Demission aus dem Vorstand und aus dem Kuratorium per MV 2010 mit. Unser Mitglied vertrat bis März 2006 die Interessen der Politischen Gemeinde im Vorstand. Da sie sich für die Gemeindewahlen 2006 nicht mehr zur Verfügung stellte und die neugewählte Gemeinderätin Delia Jäggi die Gemeindevertretung im Vorstand übernahm, stellte sich Marianna Giboulot für den Vorstand zur Verfügung. Anlässlich der MV vom 5. April 2006 wurde sie in den Vorstand gewählt. 2007 wurde Marianna Giboulot als Mitglied des Kuratoriums bestimmt und übernahm vom abtretenden Hans Meier das Dossier „Ortsmuseum Maur in der Mühle“. Als Gemeinderatsvertreterin, als Vorstandsmitglied sowie auch als Mitglied des Kuratoriums begleitete sie die Entwicklung der Museen Maur mit grossem Einsatz und Interesse. Wir danken ihr für diese Arbeit in all diesen Jahren im Dienste des Vereins und der Museen Maur und wir werden sie als Vereinsmitglied weiterhin antreffen.

Auszüge und Schwerpunkte aus der Vorstandsarbeit (auch als leitendes Gremium)

- Diskussion und Erstellen des Budgets für das Jahr 2010
- Entgegennahme von zahlreichen Schenkungen und Einkäufe sowie diverse Leihgaben.
- Diskussion und Planung des Projekts „David Herrliberger – Wein“ (mit DH-Etiketten) sowie einer Ausstellung auf dem MS David Herrliberger im März 2010.
- Planung und Vollzug der Reinigung der Ausstellungsräumlichkeiten im Ortsmuseums Mühle (OM) durch eine professionelle Reinigungsfirma.
- Zur Kenntnisnahme der Installation der 1. Etappe der Beleuchtung in der Mühle.

- Diskussion und Konzeption der Newsletter der Museen Maur. (Versand per E-Mail)
- Diskussion, Konzeption und Einführung eines neuen Softwaresystems MuseumPro für die Inventarisierung in den Museen Maur.
- Laufende Kenntnisnahme des Personaleinsatzes für die offiziellen Öffnungszeiten und weitere Ausstellungen.
- Planung von besonderen Aktivitäten für die Museen Maur
- Fortsetzung der laufenden Diskussion „Barockgarten Burg Maur“, die jeweils von der Arbeitsgruppe Burggarten (Mario Galli und Röbi Ramsauer) vorbereitet werden. Das Projekt ist in einem Stadium, wo auf Grund des vorliegenden Grobkonzepts die Details in einer Besichtigungstour (diverse Objekte zur Anschauung) studiert werden. Die Diskussion und die Vorbereitungen werden im Herbst 2010 fortgesetzt, da es nun um die Antragsstellung an die Behörden geht.
- Planung und Kenntnisnahme und Diskussion der jährlichen Veranstaltungen „Mühletag und Muurmer Chilbi“
- Vorbereitung der Vereinsanlässe – Studienreise – Mitgliederversammlung und Jahresschlusstreffen sowie der Mitgliederbewegung.
- Allgemeine und generelle Überwachung des Leistungsauftrages mit der politischen Gemeinde.

Allgemeines aus den Vorstandssitzungen:

- Gestützt auf die bestehende und gültige Leistungsvereinbarung, arbeitet der Vorstand als leitendes Gremium der Museen Maur laufend entsprechende Richtlinien für Vorstand und Kuratorium aus. Die Richtlinien halten die festgelegten Arbeitsabläufe fest, regeln die entsprechenden Pflichtenhefte und Netzwerke (Helferinnen und Helfer), (Siehe Punkt 3 oben)

6. Jahresberichte 2008 und 2009 des Kuratoriums – Zusammengestellt von Susanna Walder

Wir verweisen auf die von Susanna Walder (Mitglied des Kuratoriums) verfassten Jahresberichte des Kuratoriums. Diese Berichte – anlässlich der diesjährigen Mitgliederversammlung für die Jahre 2008 und 2009 zusammengestellt – geben ausgiebig und in spannender Form Auskunft über den Operativen Teil und über die Aktivitäten der Museen Maur in der Berichtsperiode.

Das Kuratorium ist für den operativen Bereich der Museen Maur zuständig und wird wie erwähnt durch verschiedene Netzwerken unterstützt (Mitglieder, die entsprechende Unterstützung leisten).

D a n k

An dieser Stelle sei allen Vorstandsmitgliedern, den Mitgliedern des Kuratoriums, den Vereinsmitgliedern, die sich in für den Verein und den Museen Maur einsetzen und unterstützten, herzlich gedankt.

Für den Jahresbericht



Mario Galli